

Основна музичка школа "Вук Караџић"

ПРАВИЛНИК
о испитима
у Основној музичкој школи "Вук Караџић"

Лозница, 28.02.2022. године

На основу члана 114. став 1. тачка 1, а у вези члана 69. Статута Основне музичке школе "Вук Караџић" у Лозници (Дел.бр. 48/9 од 25.2.2021.), одредаба Правилника о плану и програму наставе и учења за основно музичко образовање и васпитање („ Сл. Гласник РС-Просветни гласник „ бр.5/2019 и 9/2020), усклађујући Правилник о испитима са Законом о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања („ Сл. Гласник РС,, бр. 129/2021), и Закона о изменама и допунама Закона о основном образовању и васпитању („ Сл. гласник РС,, бр. 129/2021) Школски одбор ОМШ,, Вук Караџић,, у Лозници , на седници одржаној дана 28.02.2022. године, донео је

ПРАВИЛНИК
о испитима
у Основној музичкој школи "Вук Караџић" Лозница

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се: испити и рокови за полагање испита, испитна комисија, организација и начин полагања испита, оцењивање на испиту, записник о полагању испита и правна заштита у поступку спровођења испита у Основној музичкој школи "Вук Караџић" из Лознице (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

У складу са овим Правилником и Статутом Школе, у Школи се полагају следећи испити:

- пријемни испит,
- годишњи испит,
- разредни испит,
- поправни испит,
- испит за проверу знања првог циклуса;
- испит за ниво знања основне музичке школе
- годишњи испити за брже напредовање ученика;
- годишњи испит за ванредне ученике и

Испити се полагају по предметима и одељењима.

Члан 3.

Рокови за полагање испита утврђених овим Правилником су:

- јунски,
- августовски и
- јануарски.

Члан 4.

Сваком испиту претходи пријављивање за полагање подношењем пријаве. Пријаве из става 1. овог члана преузимају се од секретара Школе.

Распоред пријављивања и полагања испита утврђује директор Школе за сваки рок и објављује на огласаној табли Школе најмање два дана пре дана одређеног за пријављивање, односно полагање испита.

Члан 5.

Ако ученик не дође на испит у предвиђено време, сматра се да је одустао од полагања.

Ако ученик достави оправдање о спречености да изађе на испит, пре дана одређеног за полагање испита и затражи одлагање испита, директор Школе цени оправданост разлога и доноси одлуку о одлагању испита.

Уколико ученик из оправданих разлога није у могућности да испоштује термине испита, потребно је да уз молбу за одлагање испита, благовремено достави оправдање о спречености приступања испиту.

Директор Школе цени оправданост разлога и доноси одлуку о одлагању испита. Ученик истог дана не може полагати два испита..

Члан 6.

Испити се полагају усмено, писмено и усмено.

Испити се полагају пред испитном комисијом коју образује директор Школе. Комисију чине најмање три члана од којих су најмање два стручна за предмет. Један од чланова комисије је председник.

Испитна комисија ради у пуном саставу, а оцену утврђује већином гласова својих чланова одмах након обављеног испита и саопштава је ученику.

Успех ученика на испиту оцењује се бројчаном оценом од 1 до 5.

Члан 7.

Испитна питања садрже градиво наставног програма одређеног предмета.

Испитна питања су исписана на испитном листићу који кандидат извлачи из већег броја листића. На једном листићу налазе се по три питања, а број испитних листића мора бити за 10% већи од броја кандидата.

Члан 8.

На усменом испиту ученик има право да се припрема за одговоре 15 минута. Ученик се за време испита не може служити литературом и другим средствима која му испитна комисија није изричито одобрила, нити може користити помоћ других лица.

Члан 9.

Ученик који омета ток испита, понаша се недолично или се служи недозвољеним средствима у току испита, може бити удаљен са испита и оцењен недовољном оценом.

Члан 10.

О току испита води се одговарајући записник који мора бити потписан од стране свих чланова комисије.

Потписане записнике председник комисије враћа секретару Школе на оверу и одлагање.

II УПИС У ШКОЛУ И ИСПИТИ

1.- Упис у Школу

Члан 11.

У Школу може да се упише дете и ученик основне и средње школе који положи пријемни испит за утврђивање музичке способности, у складу са планом и програмом наставе и учења основног музичког образовања и васпитања и у складу са одредбама овог Правилника.

Ученик који није завршио први циклус основне музичке школе може да се упише у други циклус након положеног испита за проверу знања.

Ученик основне музичке школе може да настави стицање музичког образовања и васпитања по јединственом школском програму за таленте, ако се утврди да има изузетне музичке способности.

Ученици (редовни и ванредни) уписују се у музичку школу након пријемног испита у јунском и августовском року, а најкасније до 31.августа.

Школа Годишњим планом рада може предвидети да се полагање пријемног испита у јунском року обави у мају месецу.

Члан 12.

У први разред Школе може да се упише ученик за стицање шестогодишњег образовања и васпитања ако је млађи од девет година живота, за четворогодишње образовање и васпитање ако је млађи од једанаест година живота, и у трајању од две године – старији од четрнаест година.

Ученик се уписује у први разред основног музичког образовања по правилу тако да може то образовање стећи истовремено са завршетком основног образовања.

У I разред основне музичке школе може да се упише и ученик старији него што је прописано ставом 1. овог члана, уколико на пријемном испиту испољи изузетне музичке способности.

У I разред основне музичке школе може да се упише и дете предшколског узраста, уколико на пријемном испиту испољи изузетне музичке способности, тј. ако добије општу оцену најмање одличан (4,50).

2.- Испити

2.1.- Пријемни испит

Члан 13.

Ученик који на пријемном испиту добије општу оцену врло добар (3,50), стекао је услов за упис у музичку школу-положио је пријемни испит.

Ученици се примају на основу ранг листе за сваки инструмент.

Бодовање на пријемном испиту се врши за сваки део испита, а коначну оцену испита представља просечна оцена бодовања.

Пријемни испит се полаже пред комисијом од најмање три члана (наставника Школе), коју именује директор Школе.

Прелиминарни резултати пријемног испита објављују се у року од 48 часова, а коначни резултати се објављују најкасније у року од 7 дана од завршетка испита.

Резултати испита се објављују на огласној табли Школе и на школском сајту.

За сваки испитни рок објављује се број слободних места на инструментима-одсецима.

2.2. Годишњи испит

Члан 14.

Годишњи испит из главног предмета полажу ученици III, IV, V и VI разреда шестогодишњег- II, III и IV разреда четворогодишњег.

Годишњи испит из солфеђа полажу ученици III и VI разреда шестогодишњег- II и IV разреда четворогодишњег основног музичког образовања и васпитања.

Годишњи испит из теорије музике полажу ученици VI разреда шестогодишњег, IV разреда четворогодишњег основног музичког образовања и васпитања.

Ученици који убрзано напредују полажу годишњи испит у два испитна рока: у јануарском (на крају првог полугодишта) полажу испите разреда у који су уписани, и јунском испитном року (на крају другог полугодишта) полажу испите наредног разреда. Ученик изузетно може полагати испит наредног разреда и у августовском року, најкасније до 31.августа.

Ученици који на годишњем испиту у IV и V разреду шестогодишњег основног музичког образовања и васпитања добију негативну оцену из главног предмета понављају разред. Ученици који на годишњем испиту добију негативну оцену из неког од осталих предмета полажу поправни испит у августовском року.

Ученици разреда у којима нема годишњег испита оцењују се годишњом оценом. Ванредни ученици полажу годишњи испит из свих предмета, у свим разредима.

2.3. Разредни испит

Члан 15.

Разредни испит полаже ученик ОМШ који није оцењен из једног или више обавезног предмета, изборног програма и активности, уколико није похађао наставу (из оправданих или неоправданих разлога) више од трећине укупног годишњег броја часова тог обавезног предмета, изборног програма и активности и уколико се оцењивањем утврди да није достигао образовне стандарде на основном нивоу.

Ученик полаже разредни испит у јунском и у августовском испитном року пре којих подноси пријаву за полагање испита.

За ученике ОМШ упућене на разредни испит, школа организује припремну наставу пре почетка испитног рока, у трајању од најмање пет радних дана са по два часа дневно за сваки предмет.

Ученик може бити неоцењен из наставног предмета уколико није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова тог предмета и уколико се оцењивањем утврди да није достигао образовне стандарде на основном нивоу.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из једног наставног предмета, или не приступи полагању разредног испита из једног наставног предмета, полаже поправни испит.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из више од два наставна предмета, или који не приступи полагању разредног испита из више од два наставна предмета понавља разред, у складу са Законом.

2.4. Поправни испит

Члан 16.

Поправни испит полажу ученици са недовољном оценом из предмета из којег се не полаже годишњи испит и ученици са недовољном оценом на годишњем испиту из солфеђа, теорије музике и упоредног клавира.

Ученици са недовољном оценом на годишњем испиту из главног предмета не могу да полажу поправни испит. Ученик који има до две недовољне закључене оцене полаже поправни испит у августовском року, а ученик завршног разреда у јунском и августовском року.

Ученик 4 и 5 разреда (шестогодишње школовање), 3 разреда (четворогодишње школовање) понавља разред ако не положи поправни испит, док ученик 6 разреда (шестогодишње школовање), 4 разреда (четворогодишње школовање) уколико не положи поправни испит, не понавља разред већ се упућује да га заврши у наредној години у својству ванредног ученика.

Поправни испит полаже ученик од другог до завршног разреда основног музичког образовања и васпитања који на крају другог полугодишта има до две недовољне закључне бројчане оцене.

Ученик другог и трећег разреда на четворогодишњем школовању, ученик од другог до петог разреда на шестогодишњем школовању основног музичког образовања и васпитања полаже поправни испит у августовском испитном року, а ученик завршног разреда у јунском и августовском року.

Ученик који полаже поправни испит обавезан да похађа припремну наставу, коју школа организује непосредно пре полагања поправног испита, два часа дневно пет дана за сваки предмет,

Ученик који положи поправни испит завршава разред.

Ученик другог и трећег разреда на четворогодишњем школовању, ученик од другог до петог разреда на шестогодишњем школовању основног музичког образовања и није са успехом завршио разред, односно има недовољан успех уколико на крају другог полугодишта има више од две недовољне оцене, осим оцене из владања, није положио поправни испит и када добије недовољну оцену из главног предмета на годишњем испиту.

Ученик завршног разреда који има више од две недовољне закључне бројчане оцене или не положи поправни испит не понавља разред, већ завршава започето образовање и васпитање у истој школи полагањем испита из обавезног предмета, у складу са законом.

2.5. Годишњи испит за брже напредовање ученика

Члан 17.

Ученик који се истиче знањем и способностима може да заврши Школу у року краћем од рока предвиђеног за завршетак школовања, на предлог Наставничког већа, полагањем испита за брже напредовање.

Члан 18.

Годишњи, разредни, поправни, пријемни и испит за брже напредовање ученика полажу се пред испитном комисијом од најмање три члана, од којих су најмање два стручна за предмет који се полаже.

Испитну комисију из става 1. овог члана образује директор Школе.

2.6. Годишњи испит за ванредне ученике

Члан 19.

Ванредни ученик полаже испит из свих предмета утврђеног планом образовања.

Одредбе о оцењивању редовних ученика примењују се и на ванредне ученике.

Владање ванредног ученика не оцењује се.

Ванредни испит полажу ванредни ученици у јунском, августовском и јануарском року.

Ванредном ученику који је положио све испите за одређени разред, Школа издаје ђачку књижицу, односно сведочанство.

2.7. Испит за проверу знања првог циклуса

Члан 20.

Испит за проверу знања полаже ученик који није завршио први циклус основне музичке школе, а жели да се упише у други циклус.

Испит за проверу знања се полаже пред комисијом од најмање три члана (наставника Школе), коју именује директор Школе, у јунском и августовском року.

Испит за проверу знања обухвата градиво из инструмента и солфеђа првог циклуса основне музичке школе и састоји се из два дела.: испит из инструмента за који се ученик определио и испит из солфеђа.

Ученик који положи на испиту за проверу знања првог циклуса, стекао је услов за упис у музичку школу, у други циклус, у својству редовног или ванредног ученика.

Минимум градива за проверу знања утврђује стручни актив групе предмета за који се ученик пријављује.

Након положеног испита за проверу знања, Школа ученику издаје одговарајућу потврду. Родитељ, односно старатељ ученика подноси молбу директору Школе да му се омогући упис у други циклус и прилаже потврду. Директор Школе може одобрити ученику упис у други циклус основног музичког образовања, у својству редовног или ванредног ученика, уколико на одговарајућем одсеку има места за упис.

2.8.- Испитна комисија

Члан 21.

Испити се полагају пред испитном комисијом од најмање три члана, од којих најмање два морају бити стручна за предмет.

Испитну комисију решењем образује директор Школе за сваки испитни рок и појединачни испит.

Уколико Школа нема потребан број стручних лица за одговарајући предмет, директор ће ангажовати стручно лице из друге школе.

Члан 22.

Члан испитне комисије на испиту по приговору или жалби на оцену не може бити наставник чија је оцена оспорена или на чији предлог је утврђена закључна оцена. У саставу комисије која је образована у случају поништавања испита не могу бити чланови комисије чији је испит поништен.

2.9. Организација и начин полагања испита

Члан 23.

Ученик може да приступи полагању испита, уколико је претходно поднео пријаву за полагање испита.

Ученику који је уредно пријавио испит, али из оправданих разлога не приступи полагању и који поднесе доказ о немогућности полагања испита, директор Школе, на његов захтев, може одобрити полагање испита ван утврђених рокова.

Члан 24.

Пре полагања испита, ученик се од стране чланова испитне комисије упознаје са правима и обавезама за време полагања испита.

Уколико се испит састоји из писменог и усменог дела испита, прво се полаже писмени део.

Приликом полагања писменог дела испита није дозвољено коришћење помоћне литературе.

Ученик не сме да напусти просторију у којој се обавља писмени испит без одобрења испитне комисије, не сме да користи мобилни телефон, електронски уређај или друга средства којима се омета спровођење испита.

У току дана ученик може да ради писмени део испита само из једног предмета.

Члан 25.

Усмени део испита полаже се извлачењем испитних листића.

Испитни листић садржи најмање три испитна питања. Испитна комисија припрема испитна питања тако да она обухватају целокупно градиво наставног предмета.

Испитни листићи морају бити од исте хартије, једнаке величине и боје, оверене печатом Школе.

Испитних листића мора бити најмање 10% више од броја кандидата који полажу тај испит у току дана.

Члан 26.

Пре него што почне да одговара, ученик може да замени испитни листић.

Замена испитног листића утиче на оцену на испиту и то се констатује у записнику.

Члан 27.

Ученик се може удаљити са испита уколико користи мобилни телефон, електронски уређај или друга средства, недолично се понаша према члановима испитне комисије или ремети ток испита.

Испитна комисија уноси у записник о полагању испита напомену да је ученик удаљен са испита, уз навођење разлога за удаљење.

Ученик који је удаљен са испита из разлога прописаних ставом 1. овог члана, оцењује се негативном оценом.

Члан 28.

Ученик у једном дану може да полаже највише један испит.

Члан 29.

Ако ученик у току испита одустане од полагања испита, сматра се да испит није положио и то се констатује у записнику.

III ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА

Члан 30.

Испитна комисије утврђују оцену већином гласова.

Успех на испиту изражава се оценом : одличан (5), врло добар (4), добар (3), довољан (2) и недовољан (1).

Оцена на испиту закључује се одмах по обављеном испитивању ученика, а изузетно уколико има више ученика, на крају дневног рада испитне комисије, оцена се уноси у испитни записник и саопштава ученику.

Оцена испитне комисије постаје коначна уколико у законом прописаном року не буде поднет приговор на испит, односно протеком рока за подношење приговора на испит.

IV- ПРИГОВОР НА ИСПИТ

Члан 31.

Ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе приговор на испит.

Приговор на испит подноси се директору Школе, у року од 24 сата од саопштавања оцене на испиту.

Директор Школе, у сарадњи са стручним сарадником и одељенским старешином, решењем одлучује о приговору из става 1. овог члана у року од 24 сата, претходно прибављајући изјаву наставника.

Ако утврди да је оцена на испиту изведена противно прописима, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од дана подношења приговора.

Када је поништен испит директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије је коначна.

V - ЕВИДЕНЦИЈА О ИСПИТИМА

Члан 32.

Школа води евиденцију о испитима.

Евиденцију о испитима чине подаци о разредним, поправним испитима, о завршном испиту у основном образовању и васпитању и другим испитима у складу са законом.

Резултати на завршном испиту чувају се трајно.

Сви подаци из евиденције о осталим испитима у основној школи чувају се десет година.

IX - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана по објављивању на огласној табли Школе.

Члан 34.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе одредбе Правилника о испитима бр. 115/119 од 26.03.2019. године.

Председник Школског одбора

Дел. бр. 87/8

Датум : 28.2.2022.

Зорица Дражевић

Правилник је објављен на огласној табли Школе дана 28.2.2022. године.

