

На основу члана 29. Пословника о раду Школског одбора Основне музичке школе "Вук Караџић" у Лозници (дел. бр. 356 од 11.09.2014. године), члана 138. став 1. тачка 1. Статута Основне музичке школе "Вук Караџић" у Лозници (Дел.бр. 2 од 03.01.2014. године), члана 57. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гл. РС бр. 72/2009, 52/2011 и 55/2013), члана 41. Закона о основном образовању и васпитању (Сл.гл.РС бр. 55/2013) и Упутства Министарства просвете, науке и технолошког развоја, бр. 610-00-953/2014-01, од 22.12.2014. године) , Школски одбор Основне музичке школе "Вук Караџић" у Лозници је на својој 9-ој редовној седници одржаној дана 30.04.2015. године једногласно донео

## **П Р А В И Л Н И К**

### **о заштити и безбедности ученика**

### **Основне музичке школе "Вук Караџић" у Лозници**

#### **ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### Члан 1.

Правилником о заштити и безбедности ученика Основне музичке школе "Вук Караџић" у Лозници (у даљем тексту: Правилник), уређује се ближи услови, облици, мере, начин, поступак и смернице за заштиту и безбедност ученика Основне музичке школе "Вук Караџић" у Лозници ( у даљем тексту: Школа), као и обавезу Школе да спроводи мере које је утврдила овим Правилником.

У прописивању мера, начина и поступака заштите и безбедности ученика Школа сарађује са надлежним органима Града Лозница јер се, у складу са чланом 159. став 2. тачка 7) Закона о основама система образовања и васпитања, у буџету Града обезбеђују средства за заштиту и безбедност ученика.

У поступку прописивања мера заштите и безбедности ученика Школа је дужна да омогући учешће Савета родитеља.

##### Члан 2.

Ученици имају право на заштиту и безбедност у школској згради и школском дворишту, а ван школске зграде и школског дворишта - за време остваривања образовно - васпитног рада или других активности које организује Школа (нпр. културне активности, музичка такмичења и др.) у складу са законом и овим Правилником.

##### Члан 3.

Ученици имају право на заштиту и безбедност у школи од поступака друге деце и ученика, као и запослених, родитеља, односно старатеља и трећих лица којима се та безбедност угрожава.

##### Члан 4.

Ученици имају право на заштиту и безбедност и од елементарних непогода - поплава, земљотреса и др, других несрећа-удеса и катастрофа (ванредне ситуације), које могу да угрозе безбедност ученика у школи.

#### Члан 5.

Имајући у виду интерес заштите безбедности ученика у Школи и посебно заштите од све чешће појаве насиља, пре доношења овог Правилника, Школа је уз сагласност Савета родитеља израдила анализу потенцијално и актуелно ризичних места, и то:

1) приступ школском простору - близина саобраћајница, пешачких прелаза, "лежећих полицајаца", семафора и сл;

2) сигурност школског простора - ограђеност дворишта и степен ризика од могућности приступа трећих лица том простору, осветљеност простора око школе, видео надзор, стање громобрана и инсталација - водоводне, канализационе, електричне и гасне мреже и сл;

3) у школском простору - стање објеката у којима се остварује образовно-васпитни рад, приступ уређајима за обезбеђивање довода електричне енергије и гаса у школском простору, приступ санитарним чворовима и њихово стање, стање степеништа и сигурности рукохвата, и др;

4) специфични услови и околности које су карактеристичне за Школу - рад у сменама, број деце, градска или сеоска средина и др.

Школа једном годишње (на почетку школске године) анализира потенцијално ризична места из става 1. овог члана и предузима мере да се степен ризика сведе на минимум.

#### Члан 6.

Заштита и безбедност ученика у Школи остварује се:

1) Забраном активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације, односно свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства;

2) Забраном физичког, психичког и социјалног насиља, злостављања и занемаривања ученика, сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика или запосленог;

3) Стварањем материјалних и техничких услова којима се спречавају и онемогућавају активности или појаве које могу да угрозе безбедност ученика.

#### Члан 7.

Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања, као што су, нарочито, употреба алкохола, дувана, психоактивних супстанци и малолетничка делинквенција, саставни су део школског програма и остварују се у складу са Законом.

#### Члан 8.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

#### Члан 9.

У циљу заштите и безбедности ученика, Школа предузима следеће мере:

- 1) сарадња са државним органима и органима јединице локалне самоуправе,
- 2) дежурство у Школи,
- 3) осигурање ученика,
- 4) обезбеђивање свих елемената заштите од пожара, поплава, удара грома и других елементарних непогода које могу угрозити безбедност ученика Школе,
- 5) друге мере у циљу заштите и безбедности ученика, утврђене Законом и овим правилником.

### **1.- Сарадња са државним органима и органима локалне самоуправе**

#### Члан 10.

Ради свеобухватне заштите и безбедности ученика, у поступку прописивања и извршавања мера, Школа сарађује са:

- Министарством просвете, науке и технолошког развоја;
- Школском управом Ваљево;
- Министарством унутрашњих послова – Полицијска управа Лозница;
- центром за социјални рад и домовима здравља Лозница;
- комуналним службама ради обезбеђења тротоара и уличног осветљења на прилазу школи, правилног размештаја/постављања контејнера да не ометају улаз у школско двориште и зграду и др.

### **2.- Сарадња са Министарством просвете**

#### Члан 11 .

У сарадњи са Министарством просвете, директно или преко Школске управе у Ваљеву, Школа се стара да сви облици образовно- васпитног рада теку без застоја и проблема, да свеукупни односи учесника наставног процеса буду такви да ученици Школе буду заштићени од свих облика дискриминације и насиља.

### **3.- Сарадња са Министарством унутрашњих послова**

#### Члан 12.

Уз помоћ служби Министарстава унутрашњих послова и Градске управе, Школа се стара да саобраћајна сигнализација у околини Школе буде постављена на начин који ће обезбедити максималну безбедност ученика приликом доласка и одласка из Школе.

#### Члан 13.

Сарадња са Министарством унутрашњих послова (у даљем тексту: МУП), одвија се првенствено кроз обилазак Школе и околине од стране патроле МУП – а, одељења Лозница, ради контролисања услова за несметан рад Школе и спречавања и настанка потенцијалних проблема.

Школа остварује сарадњу са надлежним инспекторима службе за малолетничку делинквенцију којима се пријављује свака ситуација у Школи или у понашању ученика која може довести до делинквентног понашања, како би се спречила на време и тиме остварила безбедност других ученика Школе.

У време ваннаставних активности везаних за Школу (екскурзије, такмичења и сл.), Школа је у обавези да благовремено пријави свако путовање ученика, како би радници МУП – а обавили преглед ангажованих аутобуса и старали се о безбедности ученика за време трајања путовања.

#### **4.- Сарадња са Центром за социјални рад**

#### Члан 14.

У случају потребе, одељенски старешина, остварује увид у породичне прилике ученика, када уочи промене у понашању и учењу ученика и у случају констатације да постоји недовољна брига и надзор у породици, предлаже директору Школе обраћање надлежном центру за социјални рад, у циљу предузимања мера ради пружања помоћи.

#### **5.- Сарадња са комуналним службама**

#### Члан 15.

Сарадња Школе са градским комуналним службама успоставља се ради обезбеђења тротоара и уличног осветљења на прилазу школи, правилног размештаја/постављања контејнера да не ометају улаз у школско двориште и зграду и др.

#### **ДЕЖУРСТВО У ШКОЛИ**

#### Члан 16.

Дежурство у Школи изводе наставници и помоћно – техничко особље, у складу са процесом наставе, а по налогу директора Школе.

Дежурство траје током извођења образовно-васпитног рада или других активности које организује Школа.

Спремачице и домар долазе у школу 60 минута пре почетка првог часа.

Домар и спремачице прегледају све учионице и евентуалне промене записнички уносе у своје свеске које контролише директор Школе.

#### Члан 17.

Настава у Школи изводи се у оквиру петодневне радне недеље у две смене, по распореду часова који је видно истакнут на вратима учионице.

Настава се по потреби може одржавати и суботом, у складу са Годишњим планом рада Школе.

#### Члан 18.

Сви наставници на крају часа, односно, наставе, напуштају учионицу тек пошто из ње испрате ученика или све ученике.

#### Члан 19.

Наставник који организује допунски час или неке друге активности, дужан је да брине о боравку ученика од почетка до краја ових активности.

#### Члан 20.

Директор Школе доноси распоред дежурства у складу са потребама, и врши контролу његовог извршавања.

#### Члан 21.

Помоћно – техничко особље дежура на свом радном месту и не удаљава се са њега без дозволе директора Школе. У сарадњи са директором Школе, помоћно-техничко особље проверава разлоге доласка трећих лица у Школу и прати њихово кретање у школској згради.

#### Члан 22.

Помоћно – техничко особље дужно је да се стара да за време часа улазна врата Школе буду закључана или под сталним надзором. Све уочене недостатке и појаве које могу да угрозе безбедност ученика отклањају и пријављују директору Школе. Ситне кварове у Школи врши домар Школе. Кварове које не може да безбедно отклони, пријављује директору Школе, након чега се ангажују надлежне службе.

#### Члан 23.

Школа може, по одлуци Савета родитеља школе, за сваку школску годину ангажовати додатну службу за физичко и техничко обезбеђење ученика и објекта.

### **ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА**

#### Члан 24.

Школа не врши осигурање својих ученика.

Сви ученици су осигурани у својим матичним основним школама, у складу са законом, чиме је омогућена заштита ученика од свих ризика у свакодневном животу (у Школи, код куће, на путу, екскурзији и сл. јер је ученик осигуран свих 24 сата).

## **ЗАШТИТА ОД ПОПЛАВЕ, ПОЖАРА, УДАРА ГРОМА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА**

### **Члан 25.**

У циљу заштите ученика и запослених, у Школи се спроводе мере заштите од пожара прописане законом, а које подразумевају обезбеђеност Школе довољних бројем ватрогасних апарата, обуку запослених за руковање њима и понашање у случају опасности и редовну контролу обучености запослених, у сарадњи са Управом противпожарне полиције и Агенцијом за заштиту од пожара са којом сваке године Школа закључује уговор.

### **Члан 26.**

Школа предузима све законске мере заштите од пожара, обезбеђује довољан број противпожарних апарата и хидранта. Контрола исправности се врши сваких 6 месеци у складу са Правилником о заштити од пожара.

Сви запослени у школи, упознати су са одредбама Правилника о заштити од пожара и обавезни су да га примењују.

### **Члан 27.**

Запослени и ученици одговорни су за спровођење противпожарних мера и дужни су да их се придржавају и спречавају да дође до избијања пожара, а нарочито да:

- се упознају са пожарним опасностима и да стално спроводе мере за заштиту од пожара;
- када приметите пожар, најхитније обавесте запосленог задуженог за послове противпожарне заштите,
- учествују у гашењу пожара.

### **Члан 28.**

Неспровођење, непридржавање и неизвршавање прописаних против - пожарних мера од стране запослених, сматра се повредом радне обавезе. Дисциплинска одговорност запослених не искључује материјалну и кривичну одговорност.

#### Члан 29.

Ради очувања живота запослених и ученика и имовине угрожене пожаром, запослени се оспособљавају за руковање уређајима, опремом и средствима намењеним за гашење пожара и спасавање људи и имовине.

Оспособљавање се врши по програму који утврди Школа уз прибављену сагласност МУП-а. Програм оспособљавања састоји се из теоретског и практичног дела наставе и спроводи се сваке треће године.

#### Члан 30.

Школа је у обавези да врши редовну контролу громобранске инсталације од стране овлашћених организација и да поседује уредну документацију о томе. Евентуални недостаци отклањају се у најкраћем року.

### **ФИЗИЧКА ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА**

#### Члан 31.

Школа је дужна да обезбеди физичку заштиту и безбедност ученика за време остваривања образовно- васпитног рада у школи и школском дворишту и за време активности које школа организује ван свог седишта.

#### Члан 32.

Школа је дужна да за време наставе и других активности у школи и дворишту организује дежурство наставника и техничког особља који проверавају, односно идентификују лица која улазе у зграду Школе.

#### Члан 33.

Просторије за пријем родитеља и других странака је хол на самом улазу у школу, простор испред зборнице и канцеларије администрације.

Приступ родитеља или пратиоца ученика у учионицу или друга места где се остварује образовно-васпитни рад је могућ уз предходни договор са директором или наставником.

#### Члан 34.

Забрањено је уношење оружја, оруђа и других средстава којима се може угрозити безбедност и живот ученика и особља школе, односно, нанети штета школској и личној имовини.

#### Члан 35.

У просторијама помоћно-техничког особља, у свим просторијама где постоји телефон, видно су истакнути бројеви телефона хитне помоћи и број телефона надлежног дома здравља .

У Школи су обезбеђени сандучићи са комплетом за прву помоћ.

#### Члан 36.

Школа остварује здравствено-хигијенску заштиту и безбедност ученика. То остварује кроз:

- редовно одржавање хигијене у Школи и дворишту,
- едукацији ученика о заштити здравља.

#### Члан 37.

Помоћно – техничко особље дужно је да редовно одржава хигијену у просторијама Школе и у школском дворишту уз примену атестираних хигијенских средстава и са прописаном опремом.

Чишћење и прање просторија и дворишта врши се непрекидно, према утврђеном распореду.

Домар Школе, дужан је да води рачуна о исправности санитарних и других уређаја који могу да угрозе здравље и безбедност ученика, исправност инсталација грејања, проотивпожарних средстава и друге опреме као и да редовно одржава школско двориште. Комплетно помоћно - техничко особље задужено је за чишћење снега и леда са степеништа, плочника у дворишту и прилаза Школи уз школску ограду.

#### Члан 38.

У циљу заштите ученика од физичких повреда у Школи се води рачуна о подним подлогама, о врсти намештаја са облим ивицама и др.

#### Члан 39.

Помоћно- техничко особље и домар Школе и сви запослени су дужни да пријаве квар на инсталацијама надлежној служби и обавесте директора Школе.

#### Члан 40.

Сви запослени су дужни да се одговорно понашају у случају елементарних непогода, а све у циљу заштите и безбедности ученика и запослених.

Школа у сарадњи са комуналним службом обезбеђује со у случају снежних падавина, чишћење тротоара, постављање сигнализације и сл.

#### Члан 41.

Школа предузима мере превенције, едукације и информисање ученика и родитеља преко огласне табле Школе, интернет странице, родитељских састанака и обавештава надлежне државне органе и сарађује са њима у циљу спречавања угрожавања физичког и психичког интегритета ученика у Школи и околини.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 42.

За све што није регулисано овим правилником, примењује се закон и други прописи који регулишу ову материју.



#### Члан 43.

За спровођење овог правилника овлашћен и одговоран је директор Школе.

Директор је дужан да у извештају о свом раду и о раду Школе које подноси Школском одбору најмање два пута годишње, у смислу члана 62. став 3. тачка 15. Закона о основама система образовања и васпитања укључи и извештавање о стању и спровођењу мера заштите и безбедности ученика и запослених.

Извештај је доступан у Школи и о извештају се обавештава Наставничко веће и Савет родитеља.

#### Члан 44.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

#### Члан 45.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада у Основној музичкој школи "Вук Караџић" у Лозници, бр.221 од 26.09.2003. године.

Председник Школског одбора

---

Катарина Томић

Правилник је објављен на огласној табли Школе дана 30.04.2015. године.

**Основна музичка школа "Вук Караџић"**

**П Р А В И Л Н И К**  
**о заштити и безбедности ученика**

**Лозница, 30. априла 2015. године**

